

**El suscrito, actuando en calidad de secretario de la Cámara de Comercio de Bogotá,  
de conformidad con el Decreto 805 de 2013 y el numeral 1.3.2.4. Circular Externa 100-000002 del 25 de abril de 2022 expedida por la  
Superintendencia de Sociedades, hace constar que se ha efectuado el registro de libro (s) electrónico (s) de acuerdo con lo solicitado con la  
siguiente información:**

**Nombre:** ASOCIACIÓN COLOMBIA CHALLENGE YOUR KNOWLEDGE

**Matrícula:** S0061983

**NIT:** 9016689640

**Fecha de presentación del libro para registro o solicitud de registro:** 11 de mayo de 2026

**Fecha de Registro o Inscripción:** 11 de mayo de 2026

**Registro:** 127730 del libro y registro correspondiente.

**Nombre del libro o uso al que se destina:** LIBRO ELECTRONICO ACTAS ASAMBLEA DE ASOCIADOS

**El secretario,**

DIEGO  
ERNESTO  
DIAZ ALDANA

Firmado digitalmente  
por DIEGO ERNESTO  
DIAZ ALDANA  
Fecha: 2026.05.12  
10:53:28 -05'00'

**DIEGO ERNESTO DIAZ ALDANA  
C.C. 1.032.404.314**



**ACTA**  
**ASAMBLEA GENERAL CCYK No. 9**  
**ASOCIACIÓN COLOMBIA CHALLENGE YOUR KNOWLEDGE (CCYK)**

**NIT. 901668964-0**

**Acta no. 9**

En la ciudad de Cali, Valle del Cauca, campus de la Universidad Autónoma de Occidente, siendo las 8.30am del 20 de marzo de 2026, se reunió la Asamblea General ordinaria de manera presencial, conforme a la convocatoria realizada por el Gerente de Programas y Proyectos y representante legal, Camilo Iván Puerto López, el día 9 de febrero de 2026, mediante correo electrónico. Para ello, se contó con la respectiva aprobación de la Junta Directiva, de acuerdo a los Estatutos.

**ORDEN DEL DÍA**

- 1. Ingreso y registro de asistentes Universidad Autónoma de Occidente**
- 2. Bienvenida Junta Directiva CCYK y universidad anfitriona.**
- 3. Verificación del Quórum.**
- 4. Aprobación del orden del día.**
- 5. Elección presidente y secretario de la Asamblea y comisión de revisión y aprobación acta.**
- 6. Presentación y aprobación informe de gestión Junta Directiva CCYK 2025.**
- 7. Presentación y aprobación de estados financieros a 31 de diciembre de 2025.**
- 8. Presentación informe de Revisor Fiscal a 31 de diciembre de 2025.**
- 9. Presentación y votación postulación Universidad del Tolima como miembro adherente 2026.**
- 10. Propuesta de presupuesto 2026, patrimonio y propuesta de inversión excedentes CCYK para 2026.**
- 11. Autorización Asamblea General a Junta Directiva y representante legal para renovar la calificación al Régimen Tributario Especial.**
- 12. Taller de proyectos estratégicos CCYK y agenda estratégica 2026.**
- 13. Varios y otros.**
- 14. Conclusiones y almuerzo de cierre.**

**DESARROLLO**

**1. Ingreso y registro de asistentes.**

Se realizó el respectivo ingreso y registro de los representantes de las instituciones miembros de la Asociación en el Salón LILE. Ala Norte, 4to piso de la Universidad Autónoma de Occidente.



**Colombia**<sup>®</sup>  
Challenge your knowledge  
Association of Colombian HEIs for International Education

COLOMBIA CHALLENGE YOUR KNOWLEDGE<sup>®</sup>

## **2. Bienvenida Junta Directiva CCYK y universidad anfitriona.**

Milena Mejía, Directora de Internacionalización de la Institución Universitaria Pascual Bravo Presidente CCYK dio bienvenida y agradecimiento a todos los representantes participantes a la Asamblea General no. 9 de CCYK.

De igual manera, Cristina Peñafort, Directora de Relaciones Internacionales de la Universidad Autónoma de Occidente dio la bienvenida como institución anfitriona y agradeció a los asistentes por su movilidad hacia Cali. De igual manera, presenta a su equipo de la Oficina de Relaciones Internacionales.

## **3. Verificación del Quórum**

El secretario de la Asamblea General, Camilo Iván Puerto López, verificó que se encontraban presentes, reunidas y debidamente representadas 26 Instituciones de Educación Superior (IES) asociadas de un total de 34 instituciones, existiendo quórum deliberatorio y decisorio alcanzando y superando los dos tercios (2/3) del total de asociados para las deliberaciones de la Asamblea General según las disposiciones estatutarias vigentes (art. 5.11).

7 IES asociadas se excusan por no poder asistir a la Asamblea General así:

- CESA
- Universidad CES
- Universidad EIA
- Universidad de Antioquia
- Universidad Tecnológica de Pereira
- Universidad Industrial de Santander
- Universidad de Manizales
- Universidad Pontificia Bolivariana

## **4. Aprobación del orden del día.**

Se realizó la lectura del orden del día propuesta por la Junta Directiva así:

1. Ingreso y registro de asistentes Universidad Autónoma de Occidente
2. Bienvenida Junta Directiva CCYK y universidad anfitriona.
3. Verificación del Quórum.
4. Aprobación del orden del día.
5. Elección presidente y secretario de la Asamblea y comisión de revisión y aprobación acta.
6. Presentación y aprobación informe de gestión Junta Directiva CCYK 2025.
7. Presentación y aprobación de estados financieros a 31 de diciembre de 2025.
8. Presentación informe de Revisor Fiscal a 31 de diciembre de 2025.
9. Presentación y votación postulación Universidad del Tolima como miembro adherente 2026.
10. Propuesta de presupuesto 2026, patrimonio y propuesta de inversión excedentes CCYK para 2026.



**Colombia**<sup>®</sup>  
Challenge your knowledge  
Association of Colombian HEIs for International Education

COLOMBIA CHALLENGE YOUR KNOWLEDGE<sup>®</sup>

11. Autorización Asamblea General a Junta Directiva y representante legal para renovar la calificación al Régimen Tributario Especial.
12. Taller de proyectos estratégicos CCYK y agenda estratégica 2026.
13. Varios y otros.
14. Conclusiones y almuerzo de cierre.

La Asamblea General aprobó de manera unánime el orden del día.

#### **5. Elección presidente y secretario de la Asamblea y comisión de revisión y aprobación acta.**

Se postularon para estos roles.

Presidente: Milena Mejía, directora de internacionalización de la Institución Universitaria Pascual Bravo. Identificada con cédula de ciudadanía no. 32.295.660

Secretario: Camilo Iván Puerto López, identificado con cédula de ciudadanía no. 1.018.418.964 de Bogotá D.C. Lo anterior según disposiciones de los Estatutos vigentes en los cuales el Gerente de Programas y Proyectos funge como secretario de la Asamblea (art. 7.3.12).

Asimismo, Jorge Iván Sánchez de la Universidad Icesi, Lucy Guerrero de la Universidad Ean y Geraldine Mutis de la Universidad Tecnológica de Bolívar se postularon como miembros de la Comisión Revisora para la aprobación del acta.

La Asamblea General aprueba las anteriores postulaciones de manera unánime. Al momento de la revisión, aprobación y firma del acta, la representante de la Universidad Ean, Lucy Guerrero ya no estaba vinculada a la institución.

#### **6. Presentación y aprobación informe de gestión Junta Directiva CCYK 2025.**

Camilo Puerto, Gerente de Programas y Proyectos y Representante Legal presentó el informe de gestión de 2025, anexo a la presente acta, estructurado así:

1. Acontecimientos importantes de la Asociación: Transición a una Asociación, registro y consolidación.
2. Evolución previsible de la Asociación.
3. Las operaciones celebradas con los socios y con los administradores.
4. Sobre el estado de cumplimiento de las normas sobre propiedad intelectual.



**Colombia**<sup>®</sup>  
Challenge your knowledge  
Association of Colombian HEIs for International Education

COLOMBIA CHALLENGE YOUR KNOWLEDGE<sup>®</sup>

Como retroalimentación a la presentación del informe, se solicitó incluir los aportes de las IES y de la Junta Directiva de CCYK para futuras ocasiones.

Se enfatizó en reconocer la justa medida de los informes y se solicitó incluir mayores detalles para poder observar el impacto real de las acciones, en relación a un punto de partida o línea base y una medición del avance y desarrollo frente a las metas propuestas.

En cuanto al informe de gestión, se encuentra una diferencia entre algunos rubros y montos así como en el excedente frente a los Estados Financieros, por lo cual se solicita el ajuste del documento de Informe de Gestión frente a lo correspondiente en los Estados Financieros para que quede armonizado. En ese sentido, la Asamblea designa una Comisión de revisión del Informe de Gestión y Estados Financieros (EEFF) para su ajuste y aprobación final, conformada por: Pierre Gestle de la Universidad Externado de Colombia, Jorge Iván Sánchez de la Universidad Icesi, Héctor Godoy de la Universidad de Ibagué, Camilo Cortés de la Universidad Nacional de Colombia y Lucy Guerrero de la Universidad Ean.

Se acuerda realizar para futuros Estados Financieros una contabilidad basada en centro de costos, respondiendo al aumento de recursos externos administrados por CCYK.

El lunes 24 de marzo se realizan las correcciones y ajustes con las respectivas revisiones y aprobaciones de la Contadora, Sandra Medellín y el Revisor Fiscal, Sergio Ramírez, así como se complementan las notas financieras y se envía el documento ajustado.

El jueves 26 de marzo, la comisión envía un concepto de aprobación con base en la información disponible.

#### **7. Presentación y aprobación de estados financieros a 31 de diciembre de 2025.**

Sandra Medellín, contadora de la Asociación presentó los Estados Financieros, anexos a esta Acta, así:



a) Estado de situación financiera y estado de resultados 2025.

Estado de Situación Financiera		Estado de Resultados	
Concepto (en miles de pesos)	Diciembre 2025	Concepto (en miles de pesos)	Año 2025
Efectivo e Inversiones CDT	\$ 120.591	Ingresos de Actividades Sociales	\$ 705.733
Cuentas por Cobrar y Anticipos	\$ 15.506	Otros Ingresos (Financieros/Reintegros)	\$ 27.243
Propiedad, Planta y Equipo	\$ 2.105	<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>\$ 732.976</b>
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>\$ 138.203</b>	Gastos de Administración Operativos	\$ 720.077
Obligaciones, Costos y Laborales	\$ 28.502	Gastos Financieros y Diversos	\$ 2.092
Pasivos Diferidos (Anticipos)	\$ 12.978	<b>EXCEDENTE NETO DEL EJERCICIO</b>	<b>\$ 10.807</b>
<b>TOTAL PASIVO</b>	<b>\$ 41.481</b>		
Total Patrimonio	\$ 96.721		

b) Composición de ingresos y gastos

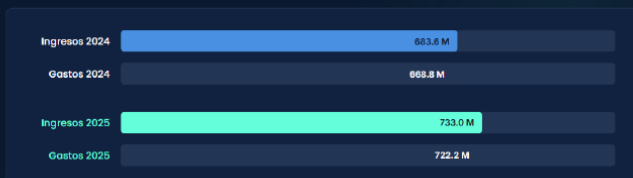
### Composición de los Ingresos 2025 (\$733.0M)



### Cifras Clave 2025



### Ingresos vs. Gastos (Comparativo Anual)



Se observa un incremento tanto en ingresos operativos como en la ejecución de gastos debido a la mayor actividad en proyectos, manteniendo un excedente positivo.



La comisión asignada, envía un concepto de aprobación con base en la información disponible, el jueves 26 de marzo respondiendo la designación de la Asamblea General.

De igual manera, para el ejercicio interno de la Asociación para la Asamblea General de Agosto de 2026, la comisión solicita el detalle desglosado de la devolución de facturas, sub-rubro viáticos, recepción y gastos de recepción-catering, y participación de miembros en EAIE en otros, del rubro diversos, con el fin de tener más insumos para realizar la planeación estratégica y financiera de CCYK para 2027.

#### **8. Presentación informe de Revisor Fiscal a 31 de diciembre de 2025.**

Sergio Ramírez, Revisor Fiscal de la Asociación presentó su informe ante la Asamblea General, anexo a la presente acta.

Se agradece a Sergio Ramírez su informe y participación en la Asamblea General con la respectiva presentación del dictamen de revisoría fiscal.

## 9. Presentación y aprobación propuesta de presupuesto 2025, patrimonio y propuesta de inversión excedentes CCYK para 2026.

Se presentó la propuesta de presupuesto CCYK para 2026 para estudio y aprobación de la Asamblea General así, teniendo en cuenta la agenda estratégica a 2 años, aprobada en la Asamblea General no. 6 de marzo de 2026 en Barranquilla y los compromisos derivada de esta.

PRESUPUESTO CCYK 2026		
INGRESOS	<b>\$469.444.000</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>35 membresías (COP \$13.478.600)</li> <li>Descuento pronto pago (COP \$500.000): 12.978.400).</li> <li>2 adhesiones (COP \$5.600.000 x2).</li> <li><i>Endowments</i> (resultados de inversión): \$4.000.000</li> </ul>
EGRESOS	<b>\$468.480.860</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gastos de personal (G&amp;P): <b>\$180.420.000.</b></li> <li>Gastos de administración: <b>\$57.560.860</b> (Revisoría Fiscal, Contabilidad, asesoría legal, impuestos, plataformas, pólizas).</li> <li>Proyectos CCYK: <b>\$228.500.000.</b> (Conferencias, mercadeo, movilidades nacionales e internacionales, UMAP, proyectos estratégicos y consultorías/asesorías etc).</li> <li>Imprevistos: <b>\$2.000.000.</b></li> </ul>
PATRIMONIO	<b>\$95.000.000</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Excedentes ejercicio 2025: <b>\$10.000.000.</b></li> <li>Patrimonio social: <b>\$85.000.000.</b></li> </ul>

Se propone también iniciar un proceso de ajuste y reorientación estratégica con el fin de reevaluar la pertinencia de los programas y proyectos según los contextos nacionales e internacionales, los nuevos retos y redistribuirlo en un presupuesto acorde a una nueva estrategia.

En ese sentido, desde la Junta Directiva se informa que hay una agenda vigente, acordada por la Asamblea en Barranquilla, en marzo de 2025, y esta genera compromisos con aliados, por lo que la revisión estratégica y presupuestaria debe realizarse para el año 2027, aprovechando la Asamblea General que se realizará en agosto en Pereira, así como selección de una nueva Junta Directiva CCYK para el periodo de noviembre 2026 a noviembre 2028.

Se realizan votaciones por parte de la Asamblea General en relación al presupuesto y se aprueba el presupuesto con 22 votos a favor y 4 en contra.



**Colombia**<sup>®</sup>  
Challenge your knowledge  
Association of Colombian HEIs for International Education

COLOMBIA CHALLENGE YOUR KNOWLEDGE<sup>®</sup>

Por último, y revisando tanto las fechas internas de las universidades como la necesidad de contar con un presupuesto aprobado por Asamblea para la negociación y ejecución de compromisos se acuerda que los presupuestos de los años fiscales queden aprobados en la segunda Asamblea General del año previo a ese año fiscal. Es decir, el presupuesto para 2027 se presentará y se estudiará en la Asamblea General de agosto contemplada en el marco de los estatutos vigentes.

**10. Autorización Asamblea General a Junta Directiva y representante legal para renovar la calificación al Régimen Tributario Especial.**

Se informa por la Gerencia de la Asociación, que el 24 de diciembre de 2024 se otorgó por parte de la DIAN a la Asociación, la resolución número 6398 por la cual se autoriza la solicitud de calificación como contribuyente del régimen tributario especial como Entidad Sin Ánimo de Lucro-ESAL.

Posteriormente, en junio de 2025 se renovó de manera exitosa la calificación a CCYK como contribuyente del régimen tributario especial.

En ese sentido, la Asamblea General autoriza a la Junta Directiva y al representante legal de la Asociación a renovar la calificación a 2025 cumpliendo las disposiciones legales y tributarias previstas por la norma.

**11. Presentación, socialización y aprobación agenda estratégica CCYK 2025 – 2026 y grupos de trabajo.**

Se realizan mesas de trabajo según distribución de los cuatro (4) ejes estratégicos de la agenda estratégica propuesta por la Junta Directiva para 2025 y 2026 por la cual se evalúan los programas y proyectos actuales, con el fin de socializar de manera pedagógica la naturaleza, objetivos, aliados y resultados esperados de cada proyecto, así como se proyectaron estrategias de sostenibilidad y mejora de cada proyecto para el futuro.



**Eje estratégico #1:**  
 a) Proyecto RUTA Colombia

# PROYECTO RUTA COLOMBIA

## 2022 - 2025



¿Debe mantenerse? Si. Es un insumo indispensable, pero necesita más granularidad.

**FASE 2:**

- Programas acad.
- Movilidad social

**Ideas para la sostenibilidad:**

- Ecosistema de analítica de datos (para la mov. internacional)

Para conectar en red con otros proy. para identificar complementariedades

- Modelo de sostenib. de los proyectos ejecutados.

**Retos:**

- Sub-registros mov. profes.
- Vigilancia estratégica de modelos similares



**Eje estratégico #2:**

a) Estrategia de exportación de servicios en educación superior.

# EXPORTACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS

Paquetes de trabajo	Actividades	Entregables/resultados
WP1. Definición de la oferta académica y diferenciación	T1.1 Identificación de servicios exportables, definición de propuesta de valor, análisis de diferenciación frente a competencia internacional, adaptación cultural, idiomática y de precios	D1.1 Portafolio de servicios exportables definido, propuesta de valor internacional, oferta académica adaptada a mercados internacionales
WP2. Perfilamiento del público objetivo (Buyer Persona)	T2.1 Construcción de perfiles de cliente ideal, análisis de datos demográficos y psicográficos, uso de herramientas como analítica web, definición de ruta de compra	D2.1 Buyer persona definidos, segmentación de clientes internacionales, mapas de customer journey
WP3. Preselección y análisis de mercados internacionales	T3.1 Investigación de mercados (PIB, tamaño, tendencias), análisis de importaciones de servicios, evaluación de barreras regulatorias, análisis cultural, idiomático y geográfico	D3.1 Estudios de mercado priorizados, análisis de viabilidad por país, shortlist de mercados objetivo
WP4. Estrategia de entrada y modos de prestación del servicio	T4.1 Definición de estrategia de internacionalización, selección de modos de prestación (virtual, movilidad, presencia comercial, etc.), análisis de capacidades institucionales	D4.1 Estrategia de entrada a mercados internacionales, modelo de exportación definido (Modos 1-4), plan de operación internacional
WP5. Identificación de clientes y cultura de negocios	T5.1 Prospección comercial, participación en eventos internacionales, networking, uso de LinkedIn y directorios, análisis de cultura de negocios, protocolos de comunicación	D5.1 Base de datos de clientes potenciales, alianzas estratégicas, agenda comercial internacional, lineamientos de relacionamiento intercultural

*Consultoría en internacionalización a países de renta media baja (centro américa y el caribe)*

*Volvamos al inicio: Español como lengua extranjera, acompañado de Biodiversidad y cultura*

*Vender pasantías a personal administrativo o directivo como lo hace ASCUN, Cladea, etc.*



b) Colombia Sostenible 2030.

## Colombia Sostenible 2030

escuela de verano

Paquetes de trabajo	Actividades	Entregables/resultados
WP1. Planeación, atracción y vinculación (Fase 1)	T1.1 Diseño del programa académico, convocatoria y selección de participantes internacionales, articulación con universidades colombianas, estructuración de contenidos sobre ODS	D1.1 Plan académico del programa, convocatoria publicada, participantes seleccionados ✓
WP2. Formación en ODS y contexto colombiano	T2.1 Introducción a los ODS y panorama regional, sesiones sobre biodiversidad y diversidad cultural de Colombia, formación en español básico para extranjeros y preparación intercultural	D2.1 Módulos académicos desarrollados, materiales formativos sobre ODS, participantes capacitados en contexto colombiano
WP3. Experiencia territorial y aprendizaje intercultural (Fase 2)	T3.1 Actividades de integración intercultural, rutas de conocimiento y visitas a comunidades y territorios, clases de español, intercambio académico	D3.1 Visitas territoriales realizadas, experiencias de aprendizaje intercultural documentadas
WP4. Módulos académicos regionales sobre sostenibilidad	T4.1 Desarrollo de módulos especializados por región en universidades anfitrionas, análisis de problemáticas territoriales relacionadas con ODS	D4.1 Módulos regionales impartidos, reportes académicos por región
WP5. Networking, talleres y cooperación académica	T5.1 Espacios de networking, talleres, foros y actividades culturales entre estudiantes, investigadores y universidades	D5.1 Eventos académicos realizados, redes de colaboración internacional fortalecidas
WP6. Investigación conjunta y proyectos colaborativos (Fase 3)	T6.1 Identificación de oportunidades de investigación, elaboración de propuestas conjuntas, colaboración académica internacional	D6.1 Propuestas de investigación conjunta, proyectos colaborativos en sostenibilidad
WP8. Difusión y producción académica	WP7. Evaluación, seguimiento y sostenibilidad del programa (Fase 4)	T7.1 Evaluación de resultados, medición de impacto del programa, diseño de acciones de continuidad
D7.1 Informe de evaluación del programa, plan de continuidad y sostenibilidad	T8.1 Publicación de contenidos y resultados, visibilidad del programa y de los territorios, comunicación de resultados del programa	D8.1 Publicaciones conjuntas, contenidos digitales, visibilidad internacional de regiones de Colombia

Febreros  
 Marzo

Junio - Julio

Septiembre  
 Diciembre

EN Proceso en una actividad a modo de reto que pueda ser un entregable por región al finalizar el programa

¿A Futuro?  
 (Sostenibilidad)  
 Tener dos escuelas de verano como producto CCYK financiado con la UE o PNUD

Nuevo actor  
 Vinculación procolombia para divulgación y creación contenidos



**Eje estratégico CCYK #3.**  
a) Proyecto Destino Colombia 2026





b) Proyecto HUBIoC Erasmus+

Paquetes de trabajo	Actividades	Entregables/resultados	
WP1: Towards an internationalisation management team	T1.1 Diagnosis of IoC	D1.1 Report of diagnosis	<i>Socializar el contenido / resultado de esta primera fase</i>
	T1.2 Kick-off meeting		
	T1.3 Field visit and data collection		
	T1.4 Internationalisation Management		
	T1.5 Global leaders' selection		
WP2: Global Classroom Design	T2.1 Training course design	D2.1 Training course Programme	<i>Caja de Herramientas (esp. ASCUN)</i>
	T2.2 Layout and design of IPIC	D2.2 MOOC	
	T2.3 Training on IPIC	D2.3 Global classroom handbook	
	T2.4 Co-creation bootcamp		
	T2.5 Development of Case Studies and International Cooperation Portfolio Content		
WP3: Global classrooms in action	T3.1 Global classroom prototype	D3.1 Global classroom Prototype designed	<i>Caja de herramientas</i>
	T3.2 Global classroom practice	D3.2 Video about global classroom practices	
	T3.3 Training cascade plan		
WP4: Dissemination and sustainability	T4.1 Dissemination and sustainability	D4.1 Communication and sustainability strategy	<i>CCYK nos comuniqué con mayor frecuencia pequeños hitos de avance</i>
	T4.2 Hub website	D4.2 IoC hub website	
	T4.3 Community engagement	D4.3 Recommendations and best practices	
WP5: Project management and coordination	T5.1 Partnership agreement	D5.1 Financial and management guidelines	<i>Convocatoria para hacer parte del "agreement" otras IES CCYK</i>
	T5.2 Financial and management guidelines	D5.2 Mid-term report	
	T5.3 Follow-up meetings	D5.3 Final report	
WP6: Quality System and Risk Assessment Plan	T6.1 Quality board (QB)	D6.1 Quality system	
	T6.2 Quality System	D6.2 Continuous risk assessment report	
	T6.3 Risk Assessment Plan		



**Eje estratégico CCYK #4**  
a) Proyecto Col Decision Seed Erasmus+

**GRUPO 4 - INCIDENCIA EN POLÍTICA PÚBLICA**  
COL-DECISION SEED → **3 AÑOS**

<b>WP3: Innovation and learning (tbc)</b>
T3.1 Baseline study of the region...
T3.2 Co-design and implementation of local innovation labs...
T3.3 Facilitation of learning alliances and multi-stakeholder platforms...
T3.4 Capacity building for local stakeholders...
<b>WP4: Knowledge Management</b>
T4.1 Stakeholder mapping and analysis...
T4.2 Development of knowledge management strategy...
T4.3 Development of knowledge products...
T4.4 Organisation of knowledge sharing events...
T4.5 Support to the development of policy briefs...
<b>WP5: Sustainability and transition education</b>
T5.1 Development of sustainability and transition strategy...
T5.2 Capacity building for sustainability...
T5.3 Support to resource mobilisation...
T5.4 Development of business models...
T5.5 Support to the development of project proposals...
<b>WP6: Coordination and management</b>
T6.1 Project management and coordination...
T6.2 Project steering committee...
T6.3 Progress reporting...
<b>WP7: Communication and Dissemination</b>
T7.1 Communication and dissemination strategy...
T7.2 Project website...
T7.3 Social media presence...
T7.4 Organisation of final conference...

**APORTES**

Identificar los actores claves (mapa de actores) para participación e impulsar el futuro.

Identificación de líderes a nivel regional / local. Apalancar con líderes territoriales.

Identificar temas transformadores para las comunidades, priorizar los que ya están en el territorio.

Estrategias de apropiación social del conocimiento. La ciencia llegue a la gente del común.

Evaluación de Impacto.

**RETOS**

Reto: ¿Cómo vincularse con el sector empresarial?

Cambio de Gobierno: Alineación con el Plan Nac. de Desarrollo (PND).

Dar sostenibilidad en el tiempo.

Cómo gestionar la alianza universidad y otros.



**Colombia**<sup>®</sup>  
 Challenge your knowledge  
 Association of Colombian HEIs for International Education

COLOMBIA CHALLENGE YOUR KNOWLEDGE<sup>®</sup>

Según lo acordado por la Asamblea General no. 6 de Barranquilla, en marzo de 2025, se busca seguir ejecutando los proyectos actuales dentro del marco de la agenda estratégica y los compromisos con aliados nacionales e internacional, y fortalecer las acciones de sostenibilidad como insumo inicial para una nueva estrategia de CCYK para los siguientes años, a partir de la Asamblea General no. 10 de CCYK a realizarse en agosto de 2026, en la Universidad Tecnológica de Pereira, en Risaralda.

## 12. Varios.

- **Definición lugar y fecha próxima Asamblea General CCYK no. 10.**

La Junta Directiva propone la realización de la siguiente Asamblea General del 26 al 28 de agosto de 2026 en la Universidad Tecnológica de Pereira-UTP en Risaralda, en el marco del evento de cierre del proyecto HUBloC para aprovechar los espacios académicos y de relacionamiento con los socios del proyecto y los miembros de CCYK.

- **Colombian Forum en NAFSA 2026**

Se informa que en el marco de la alianza entre ICETEX y CCYK junto a Fulbright se hará un *Colombian Forum* donde se compartirán experiencias académicas binacionales con el fin de construir un puente de diálogo entre ambos países el lunes 25 de mayo y se cerrará con un evento de relacionamiento para los aliados internacionales y las IES colombianas de la delegación en Orlando, Florida.

- **Taller de HUBloC en EAIE 2026**

Se informa que en el marco del proyecto HUBloC, se realizará un taller liderado por la Universidad de Manizles y la Universidad Politécnica de Timisoara, apoyada por UTP y CCYK y se invita a los miembros y aliados a participar para poder construir un espacio de colaboración alrededor de la Internacionalización del Currículo.

- **Feria CCYK en Colombia para aliados internacionales.**

La Universidad Ean presenta una propuesta para crear una feria colombiana en el país en el marco de CCYK buscando presentar y promover la oferta académica de CCYK y sus miembros a aliados internacionales en el marco de actividades de colaboración y también de oferta y exportación de servicios. Se acordó realizar una reunión previa a agosto para definir fines, objetivos y delegaciones y se debatieron estrategias sobre productos y servicios articulados con el Eje 2, buscando generación de ingresos y democratización de INZ enfocados en la Marca País/Destino país. Se mencionaron gestiones con el Presidente de ICETEX sobre recursos de turismo internacional y destino académico.



**Colombia**<sup>®</sup>  
Challenge your knowledge  
Association of Colombian HEIs for International Education

COLOMBIA CHALLENGE YOUR KNOWLEDGE<sup>®</sup>

- **Invitación para postularse como miembro de la Junta Directiva CCYK**

Se destacó el valor de ser miembro de la Junta Directiva y su capacidad de incidir en el presente y futuro de CCYK, extendiendo una invitación a las instituciones para formar parte de la misma para la Asamblea de agosto de 2026.

- **Invitación Universidad de La Sabana para articular la co-financiación de expertos internacionales en Colombia.**

La Universidad de La Sabana invita a los miembros de CCYK a unir esfuerzos económicos para invitar y co-financiar profesores y expertos extranjeros entre las universidades miembros con el fin de multiplicar los beneficios de actividades académicas para sus comunidades universitarias y reducir los costos.

- **Gestión ante ICETEX para aclarar orientaciones respecto a los elementos de impactos en el programa de expertos internacionales.**

La Universidad Icesi solicitó orientación por parte de la Junta Directiva en relación a poder hacer lobby con ICETEX con el fin de aclarar los elementos de impacto de la convocatoria 2026 en relación al programa de expertos internacionales.

- **Propuesta Universidad de los Andes en periodo electoral.**

La Universidad de los Andes propone la creación de una cartelera académica unificada que agrupe los eventos y actividades electorales organizados por las Instituciones de Educación Superior (IES). El objetivo es visibilizar los espacios de debate nacional, proporcionar información confiable para el debate público y medir el nivel de involucramiento de las universidades en las elecciones, para lo cual invitan a las IES a registrar sus iniciativas a través de un formulario.

Adicionalmente, la iniciativa busca promover la participación ciudadana mediante la producción de dos tipos de videos pedagógicos dirigidos a estudiantes nacionales e internacionales. El primero, "Democracia en Colombia", será liderado por estudiantes locales para explicar el sistema electoral del país, mientras que el segundo, "Elecciones del mundo", estará a cargo de estudiantes internacionales para compartir aspectos relevantes de la democracia en sus lugares de origen.

Se informa que muchas de las universidades públicas tienen ciertas restricciones de responder y participar en actividades relacionadas a la temática, pero se acuerda a que las universidades miembros de CCYK interesadas puedan coordinarse y articularse con la Universidad de los Andes.



**Colombia**<sup>®</sup>  
Challenge your knowledge  
Association of Colombian HEIs for International Education

COLOMBIA CHALLENGE YOUR KNOWLEDGE<sup>®</sup>

- **Proceso de VISAS para EAIE 2026 en el marco de Destino Colombia 2026.**

Se mencionó el tema del proceso de visas para la conferencia EAIE y se informó que se están haciendo gestiones con ICETEX y la Embajada del Reino Unido en Colombia para poder iniciar un proceso de grupo en el marco de Destino Colombia 2026.

### 13. Conclusiones y cierre

Milena Mejía, presidente de CCYK agradece a la Universidad Autónoma de Occidente y a todo el grupo de universidades CCYK en Cali como anfitriona por su impecable organización, así como a todos los participantes de la Asamblea General por su aporte y compromiso a la Asociación.

De la misma manera, invita a todos los miembros de la Asociación a pensar y reflexionar desde el liderazgo de la Junta Directiva, a proyectar un norte de CCYK teniendo en cuenta las coyunturas políticas, económicas y sociales de Colombia y el mundo y revisando las acciones a abordar en una posible agenda y visión a 10 años.

Con lo anterior, siendo la 2.30pm, se da cierra a la Asamblea General no. 9 de la Asociación.

Al momento de la revisión, aprobación y firma de la presente acta, la representante de la Universidad Ean, Lucy Guerrero, ya no estaba vinculada a la institución.

Firmado por:

D5FAA9DDBB2A244D  
**Presidente de la Asamblea General**  
Milena Mejía Vásquez  
Institución Universitaria Pascual Bravo  
cc. 32.295.660

DocuSigned by:

1664DFG310CB42B  
**Secretario de la Asamblea General**  
Camilo Iván Puerto L.  
Asociación CCYK  
cc. 1.018.418.964

Firma comisión revisora y aprobatoria designada:

Firmado por:

8FF69FC8F5D5447...  
**Geraldine Mutis**  
Universidad Tecnológica de Bolívar  
cc. 1.143.387.663

Firmado por:

AE790110F2D645A...  
**Jorge Iván Sánchez**  
Universidad Icesi  
cc. 80.875.387